

RISERVATO ALL'UFFICIO (max n. 200)

Abb. n° \_\_\_\_\_ - Prec. Abb. n° \_\_\_\_\_

R.F.  Fatt. N° \_\_\_\_\_

Note .....

Spettabile  
A.M.S.A. srl  
Viale delle Magnolie n° 9  
38062 - ARCO (TN)  
[info@amsaarco.it](mailto:info@amsaarco.it)

## RICHIESTA ABBONAMENTI PARCHEGGI A PAGAMENTO COMUNE DI ARCO

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ....., residente a ..... in Via .....  
n° di telefono ..... E-mail .....

CHIEDE

il rilascio del seguente abbonamento:

**Abbonamento Plus:** sosta consentita agli autoveicoli \* su parcheggi a pagamento zona rossa (solo Foro Boario) e autovetture su parcheggi a pagamento zona rossa (Foro Boario e ex Carmelini), arancio e aree disco orario contraddistinte da bollino giallo.

Annuale Euro 180,00

Semestrale Euro 100,00

Quadrimestrale Euro 75,00

Mensile Euro 25,00

**Abbonamento Base:** sosta consentita alle autovetture solo su parcheggi a pagamento zone arancio e aree disco orario contraddistinte da bollino giallo. Escluse zone rosse.

Annuale Euro 140,00

Semestrale Euro 90,00

Quadrimestrale Euro 65,00

Mensile Euro 20,00

**Abbonamento Lido:** sosta consentita alle autovetture solo parcheggio Linfano dal lunedì al venerdì.

Trimestrale (3 mesi) Euro 50,00

Mensile Euro 20,00

**Abbonamento Camper:** sosta consentita solo stalli camper piazzale Carmellini e San Pancrazio

Annuale Euro 280,00

Con inizio validità dal ...../...../.....

Veicolo 1: Num. targa ..... Marca/Modello .....

Veicolo 2\*: Num targa ..... Marca/Modello .....

\*solo per abbonamento rosso o arancio. No per abbonamento Lido o Camper.

A tale proposito, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR, sotto la propria responsabilità dichiara:

di essere residente nel Comune di Arco,

di prestare attività lavorativa nel Comune di Arco.

Eventuale intestazione per fattura: .....

Via e nr.civico ..... Città.....

cod.SDI..... P.IVA ..... C.FISCALE .....

Arco, ...../...../.....

.....  
Firma leggibile

\*aventi massa a pieno carico non superiore alle 3,5 T

# INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI SDENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 – UTENTI ABBONAMENTI PARCHEGGI

## 1. PREMESSE

La AMSA srl, con sede legale a Arco (TN) in via delle Magnolie n. 7, designata da parte del Comune di Arco, titolare del trattamento, quale Responsabile del trattamento dei dati personali oggetto di trattamento nel contesto della gestione del servizio pubblico locale di gestione dei parcheggi a pagamento su aree pubbliche, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) comunica quanto segue:

## 2. TITOLARE, RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILI DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

### Titolare del trattamento

Comune di Arco. Coordinate di contatto del Titolare: comune@pec.comune.arco.tn.it; RDP del Comune di Arco: dott. Gianni Festi, contattabile all'indirizzo: servizioRPD@comunitrentini.it

### Responsabile del trattamento

Azienda Municipale Sviluppo Arco Srl, con sede legale a Arco (TN) in via delle Magnolie n. 7. Coordinate di contatto del Responsabile: Veronesi Renato, contattabile all'indirizzo: info@amsarco.it; DPO del Responsabile del trattamento: avv. Matteo Grazioli, contattabile all'indirizzo: avvmatteograzioli@puntopec.it.

## 3. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

La gestione del servizio sosta prevede il trattamento dei seguenti dati personali:

- a) all'atto del rilascio dell'abbonamento:
  - dati personali identificativi dell'interessato (dati anagrafici e di residenza); coordinate di contatto mail e telefoniche;
  - per gli abbonamenti: marca, modello e targa dell'automezzo per cui si chiede l'abbonamento.

I predetti dati personali, in tutto o in parte, saranno trattati in occasione dell'emissione dell'abbonamento della sosta e nelle attività di verifica e controllo stabilite dalle leggi vigenti e dalle condizioni generali di abbonamento.

Il conferimento dei predetti dati è necessario ed il rifiuto al loro conferimento comporta l'impossibilità di accedere ai predetti servizi.

## 4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali conferiti vengono raccolti e trattati per l'attivazione e la gestione del servizio di gestione della sosta e servizi connessi e per l'adempimento delle funzioni istituzionali, contrattuali, amministrative, contabili di controllo a ciò correlate e per i relativi obblighi di legge, tra le quali si indicano:

- finalità connesse all'adempimento di obblighi di legge nonché di disposizioni di Autorità a ciò legittimate;
- finalità inerenti l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e/o di un contratto di cui l'interessato è parte;
- adempimento degli obblighi di verifica dei requisiti, in riferimento alla pratica richiesta;
- gestione eventuali sanzioni amministrative.

## 5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità connesse al predetto servizio e per l'esecuzione dei relativi compiti e funzioni. I dati personali sono trattati dal Responsabile del trattamento per lo svolgimento del servizio ricevuto da parte del Comune di Arco per le finalità e le funzioni ad esso connesse, secondo quanto previsto dalla vigente disciplina normativa e regolamentare.

## 6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, anche associando i dati identificativi dell'interessato con quelli della targa del veicolo.

I dati vengono trattati in modalità elettronica e cartacea nel rispetto di misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati.

## 7. COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE E TRASFERIMENTO DATI

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli. I dati acquisiti non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE e la loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge.

Ciò premesso, i dati potranno essere comunicati a:

- in relazione alla gestione permessi di sosta: al Comune di Arco, al Corpo di Polizia Municipale della Comunità Altogarda e Ledro, agli Ausiliari della sosta, ai soggetti preposti ai controlli (dipendenti della società APM Srl quale soggetto designato subresponsabile del trattamento).

I dati possono essere trattati da parte di preposti incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi (es. fornitori di strumenti informatici o software di gestione) e dalla società APM Srl, nominati subresponsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario ed indispensabile. Il loro elenco è sempre disponibile previa richiesta ai recapiti del Titolare e del Responsabile.

## 8. DURATA DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono trattati solo per il tempo necessario per le finalità elencate. Di seguito si specificano i periodi di utilizzo e conservazione dei dati personali, con riferimento alle diverse finalità di trattamento:

- a) I dati raccolti per l'accertamento ai sensi di legge di violazioni alle norme del Codice della Strada relativamente alla sosta tariffata sono conservati per un periodo di 5 anni dalla fine dell'anno in cui è stato elevato il verbale di violazione;
- b) i dati (trattati sia digitalmente che con modalità cartacea) vengono trasferiti al Comune di Arco per i conseguenti adempimenti e sono conservati dai competenti Uffici per i tempi previsti dalla legge in materia di procedimenti sanzionatori amministrativi;
- c) I dati degli abbonati saranno conservati per un periodo non superiore a 10 anni (ex art. 2220 C.C.) dalla fine dell'anno di validità dell'ultimo abbonamento senza rinnovo. In ogni caso sono fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti, per fini fiscali e giudiziari.
- d) I dati raccolti dai sistemi automatici di controllo accessi a barriera nei parcheggi (n. abbonamento, data e orario di ingresso ed uscita nel parcheggio), sono conservati fino ad un massimo di 60 giorni successivi al giorno ed all'ora di fine della sosta.

## 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dal RGPD, tra i quali si citano:

- quello di chiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi;
- qualora li ritengano inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione;
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei propri dati, richiederne la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione.

In ogni momento, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del RGPD, secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità stessa:

[www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).